

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

องค์การบริหารส่วนตำบลละแ

อำเภอ ยะหา จังหวัดยะลา

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 30,000,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	8,592,901 บาท
งบบุคลากร	รวม	5,016,726 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	1,879,920 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	514,080 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป (00111)		
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งให้แก่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป (00111)		
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษให้แก่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป (00111)		
เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	86,400 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป (00111)		
เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,195,200 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้แก่		
1. ประธานสภา อบต.	จำนวน	134,640 บาท
2. รองประธานสภา อบต.	จำนวน	110,160 บาท
3. เลขานุการสภา อบต.	จำนวน	86,400 บาท
4. สมาชิกสภา อบต.	จำนวน	864,000 บาท
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป (00111)		
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,136,806 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	2,038,686 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตามกรอบแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป (00111)		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	288,120 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับเงินเพิ่มต่าง ๆ ดังนี้		
1.เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.) เพื่อจ่ายให้พนักงานส่วนตำบล ผู้ซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ เป็นเงิน 30,120 บาท		
2.ค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ เป็นเงิน 240,000 บาท		
3.เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เป็นเงิน 18,000 บาท		
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป (00111)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	126,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ให้แก่		
1.ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นเงิน 84,000 บาท		
2.หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นเงิน 42,000 บาท		
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป (00111)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	432,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตามกรอบแผนอัตรากำลังสามปี ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป (00111)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	168,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ให้แก่พนักงานจ้างที่มีสิทธิได้รับเงินเพิ่มต่าง ๆ ดังนี้		
1. เงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ เป็นเงิน 120,000 บาท		
2. เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เป็นเงิน 48,000 บาท		
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป (00111)		
เงินอื่นๆ	จำนวน	84,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษให้แก่ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป (00111)		
งบดำเนินงาน	รวม	3,353,875 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	256,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	200,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมนาคุณกรรมการสอบสวนทางวินัย,ค่าตอบแทนคณะกรรมการประเมินผลงานสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีประสพการณ์ที่มาจากบุคคลภายนอก, เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนตำบล, เงินค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง,ตลอดจนค่าตอบแทนอื่น ๆ ที่มีหนังสือสั่งการ ระเบียบแนวทางปฏิบัติหรือกฎหมายรองรับ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป (00111)		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างและบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตามคำสั่งขององค์การบริหารส่วนตำบลละแ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป (00111)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกจ่ายได้ตามระเบียบที่กำหนด ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป (00111)		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป (00111)

ค่าใช้จ่าย

รวม

2,101,875 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

545,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานและปฏิบัติงานต่าง ๆ ดังนี้
 1. ค่าเย็บเข้าเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าระวาง รถบรรทุก ค่าตัดสิ่งปลูกสร้าง ค่าซักฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานคดีตามคำพิพากษา ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ เช่น ค่ารังวัดที่ดินเพื่อการออกโฉนดที่ดิน การรวมโฉนดที่ดินของ อบต. และอื่น ๆ
 2. ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ในลักษณะจ้างเหมาให้ผู้รับจ้างทำการ อย่างใดอย่างหนึ่ง เช่น ค่าล้างอัดภาพ ค่าจ้างเหมาบริการล้าง อัด จัด ยานพาหนะส่วนราชการ ค่าจ้างคนงานประจำรถขยะ ค่าจ้างเหมา จัดทำแผ่นป้ายประชาสัมพันธ์ เพื่อรณรงค์เผยแพร่และสร้างความตระหนักต่าง ๆ เช่น ป้ายประชาสัมพันธ์ถึงโทษและพิษภัยยาเสพติด, ป้ายรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด, ป้ายรณรงค์หรือสร้างจิตสำนึกต่างๆ ป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ/กีฬา/กิจกรรมต่าง ๆ ตามนโยบาย คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการ ซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบและอำนาจหน้าที่ของ องค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ และค่าจ้างเหมาบริการอื่น ๆ
 3. ค่าจ้างจัดทำวารสาร สื่อสิ่งพิมพ์ ปฏิทิน
 4. ค่ารับวารสาร หนังสือพิมพ์ หรือเอกสารทางวิชาการอื่น ๆ
 5. ค่าบริการสถานที่ตั้งขยะ
 6. ค่าจัดจ้างปรับปรุงเว็บไซต์ของ อบต.ละแอ
 7. ค่าใช้จ่ายสำหรับการทำประกันภัยรถยนต์ของ อบต.
- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป (00111)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

80,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการต่าง ๆ ดังนี้
 1. ค่ารับรอง ตั้งไว้ 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง ดังนี้
 - 1.1 ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลในโอกาสต่างๆ ตั้งไว้ 20,000บาท
 - 1.2 ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย หรือระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย หรือการประชุมระหว่าง อบต. กับ อบต. หรือ อบต.กับรัฐวิสาหกิจ หรือเอกชน ตั้งไว้ 10,000 บาท
 2. ค่าใช้จ่ายในการเตรียมรับเสด็จหรือพิธีต่าง ๆ ตั้งไว้ 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเตรียมการรับเสด็จ ในเขตพื้นที่ หรือเสด็จผ่านพื้นที่ เช่น การจัดทำพระบรมฉายาลักษณ์ ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายต่าง ๆ ค่าธนาตราสัญลักษณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น
 3. ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ และพวงมาลา ตั้งไว้ 5,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพวงมาลัยช่อดอกไม้ พวงมาลา เนื่องในโอกาสต่าง ๆ
 4. ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน จัดนิทรรศการ ตั้งไว้ 35,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันสำคัญของทางราชการ เช่น วันเปี่ยมหาราช เป็นต้น รวมถึงค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมงาน/กิจกรรม /จัดนิทรรศการ/จัดขบวนแห่ การประกวดทางประเพณีศาสนาวัฒนธรรม วิถีชีวิตอันดีงาม และภูมิปัญญาท้องถิ่นร่วมกับหน่วยงานราชการอื่น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป (00111)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

การเดินทางไปราชการในประเทศ/ต่างประเทศ

จำนวน

400,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรม สัมมนา ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้บริหารหรือสมาชิกสภา หรือผู้ที่ อบต.ละแอ ส่งให้ไปปฏิบัติราชการให้ อบต.ละแอ และได้ กำหนดให้เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการฝึกอบรม สัมมนาต่าง ๆ ทั้งในราชอาณาจักร และนอกอาณาจักร
- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป (00111)

โครงการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ

จำนวน

141,875 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช สมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินีนาถ สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณบดินทรเทพยวรางกูร และพระบรมวงศานุวงศ์
- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป (00111)
(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติม ครั้งที่ 1
หน้าที 1)

โครงการจัดกิจกรรมวันท้องถิ่นไทย

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานหรือจัดกิจกรรมวันท้องถิ่นไทย หรือเข้าร่วมงานวันท้องถิ่นไทยกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป (00111)
(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 69)

โครงการทำความสะอาดสำนักงาน (Big Cleaning Day) - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการทำความสะอาดสำนักงาน (Big Cleaning Day) และสถานที่อื่น ๆ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป (00111) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 69)	จำนวน	50,000 บาท
โครงการปลูกป่าชุมชนเฉลิมพระเกียรติ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปลูกป่าชุมชนเฉลิมพระเกียรติ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป (00111) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 72)	จำนวน	20,000 บาท
โครงการป้องกันสถาบันสำคัญของชาติ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันสถาบันชาติ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป (00111) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสปี (พ.ศ.2561-2564)เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้า 1)	จำนวน	20,000 บาท
โครงการส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงของ ผู้บริหาร บุคลากร และสมาชิกสภา อบต.ละแอ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมความรู้ความเข้าใจ ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงของผู้บริหาร บุคลากร และสมาชิกสภา อบต.ละแอ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป (00111) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสปี พ.ศ.2561-2564เพิ่มเติม ครั้งที่ 1หน้า 1)	จำนวน	15,000 บาท
โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมของผู้บริหาร บุคลากร และสมาชิกสภา อบต.ละแอ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม ของผู้บริหาร บุคลากร และสมาชิกสภา อบต.ละแอ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป (00111) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้า 10)	จำนวน	30,000 บาท
โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพ การปฏิบัติงานสำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป (00111) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 69)	จำนวน	250,000 บาท
จัดเลือกตั้ง - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งขององค์การบริหารส่วนตำบลละ แอ ตามที่คณะกรรมการการเลือกตั้งกำหนด (กรณีครบวาระ ยบสภา กรณีแทนตำแหน่งที่ว่าง) และกรณีคณะกรรมการการเลือกตั้งสั่งให้มี การเลือกตั้งใหม่ รวมทั้งการให้ความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์ การรณรงค์หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนทราบถึงสิทธิหน้าที่ และการมีส่วนร่วมทางการเมืองในการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร และหรือสมาชิกวุฒิสภา ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป (00111)	จำนวน	450,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม - เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา เช่น เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องปรับอากาศ เครื่องคอมพิวเตอร์ รถยนต์ส่วนราชการ ฯลฯ (รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ) ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป (00111)	จำนวน	50,000 บาท

ค่าวัสดุ	รวม	400,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงาน ที่มีความจำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ สมุด ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการจัดซื้อหรือการจ้างพิมพ์ ฯลฯ หรือรายจ่ายอื่น ๆ ที่อยู่ในประเภทนั้น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป (00111)		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ที่มีความจำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน เช่น สายไฟฟ้า ฟิวส์ ปลั๊กไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ไมโครโฟน ผังแสดงวงจรต่าง ๆ ฯลฯ หรือรายจ่ายอื่น ๆ ที่อยู่ในประเภทนั้น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป (00111)		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว ที่มีความจำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน และเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนผู้มาติดต่อราชการ เช่น ถ้วยชาม กระติกน้ำร้อน แปรง ไม้กวาด สบู่ ผงซักฟอก ฯลฯ หรือรายจ่ายอื่น ๆ ที่อยู่ในประเภทนั้น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป (00111)		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	70,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่งสำหรับใช้ในราชการ เช่น ยางนอก ยางใน แบตเตอรี่ หัวเทียน หม้อน้ำรถยนต์ ฟิล์มกรองแสง เพลลา ฯลฯ หรือรายจ่ายอื่น ๆ ที่อยู่ในประเภทนั้น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป (00111)		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	200,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น สำหรับใช้ในราชการ และการบริการสาธารณะ เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำกลั่น น้ำมันเครื่อง น้ำมันจารบี ฯลฯ หรือรายจ่ายอื่น ๆ ที่อยู่ในประเภทนั้น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป (00111)		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ที่มีความจำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน เช่น รูปสี่เหลี่ยมหรือรูปวงกลมที่ได้จากการล้างอัดขยาย กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟุ่กันและสี ภาพถ่ายดาวเทียม ป้ายไวนิล ป้ายกระดาน ป้ายผ้า เพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์/รณรงค์หรือสร้างจิตสำนึกต่าง ๆ ฯลฯ หรือรายจ่ายอื่น ๆ ที่อยู่ในประเภทนั้น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไปงานบริหารงานทั่วไป (00111)		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ที่มีความจำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน เช่น แผ่นดิสก์ คีบอร์ด สายเคเบิล แผ่นกรองแสงเมาส์ หรือรายจ่ายอื่น ๆ ที่อยู่ในประเภทนั้น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป (00111)		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	596,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	500,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับที่ทำการ อบต. ประปาหมู่บ้าน การใช้ไฟฟ้าสาธารณะซึ่งมีหน่วยการใช้ไฟฟ้าเกิน 10% ของบ้านที่อยู่อาศัย และสถานที่อื่นที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป (00111)		

ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	6,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ทุกระบบที่ใช้ในการติดต่อราชการ ของ อบต. ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป (00111)		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	3,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ที่ใช้ในราชการของ อบต. เช่น ไปรษณีย์ ค่าซื้อดวงตราไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ฯลฯ หรือรายจ่ายอื่น ๆ ที่อยู่ในประเภทนั้น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป (00111)		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	87,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการทางด้านโทรคมนาคมที่มิใช่ในราชการของ อบต. เช่น ค่าโทรศัพท์ หรือโทรสาร ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ค่าเทเท็กซ์ ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม หรือรายจ่ายอื่น ๆ ที่อยู่ในประเภทนั้น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป (00111)		
งบลงทุน	รวม	192,300 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	192,300 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน	จำนวน	8,400 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 3 ตัว ดังนี้ 1. เก้าอี้ทำงาน ระดับผู้บริหาร ตั้งไว้ 5,000 บาท จำนวน 1 ตัว (เนื่องจากไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ จึงขอซื้อตามราคาท้องตลาด) 2. เก้าอี้ทำงาน ระดับ 3-6 ตั้งไว้ 3,400 บาท จำนวน 2 ตัว ราคาตัวละ 1,700 บาท (เนื่องจากไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ จึงขอซื้อตามราคาท้องตลาด) ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป (00111) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้าที่ 16)		
จัดซื้อโซฟาชุดรับแขก	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโซฟาชุดรับแขก จำนวน 1 ชุด (เนื่องจากไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ จึงขอซื้อตามราคาท้องตลาด) ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป (00111) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้าที่ 16)		
จัดซื้อตู้เก็บของ	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บของ จำนวน 1 ตู้ (เนื่องจากไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ จึงขอซื้อตามราคาท้องตลาด) ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป (00111) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้าที่ 16)		
จัดซื้อตู้เก็บเอกสารเหล็ก 4 ชั้น	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารเหล็ก 4 ชั้น 40ช่อง จำนวน 3 ตู้ ราคาตู้ละ 5,000 บาท เพื่อใช้จัดเก็บเอกสารหลักฐานต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลละเอ(เนื่องจากไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ จึงขอซื้อตามราคาท้องตลาด) ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป (00111) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้าที่ 16)		

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว**จัดซื้อถังต้มน้ำร้อนไฟฟ้า**

จำนวน 11,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาถังต้มน้ำไฟฟ้า สแตนเลส ขนาดไม่น้อยกว่า 18 ลิตร จำนวน 1 ถัง (เนื่องจากไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์ จึงใช้ราคาตามท้องตลาดในพื้นที่)(ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (00111)แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติม ครั้งที่ 1หน้าที 16)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์**จัดซื้อคอมพิวเตอร์ พร้อมอุปกรณ์**

จำนวน 32,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน พร้อมอุปกรณ์(แบบตั้งโต๊ะ)จำนวน 2 ชุด ราคาชุดละ 16,000 บาท เพื่อให้มีคอมพิวเตอร์ใช้ในการปฏิบัติงานที่เพียงพอ ทันสมัยมีความรวดเร็วในการทำงาน โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
 - มีจอภาพแบบ LCD หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600:1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 18.5 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
 - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU)ไม่น้อยกว่า 2แกนหลัก 2 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.0 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
 - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR3 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Disk) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Disk ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย
 - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- (ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์) ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป (00111) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้าที 16)

จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	จำนวน	4,300 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)จำนวน 1 เครื่อง เพื่อให้สำนักงานมีเครื่องพิมพ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน การพิมพ์เอกสารมีความรวดเร็วขึ้น โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)จากโรงงานผู้ผลิต - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200X1,200 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาว ดำ ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อหน้าที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที(ipm) - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า 10 หน้าต่อหน้าที (ppm) หรือ 4.5 ภาพต่อนาที(ipm) - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface)แบบ Parallel หรือ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - สามารถใช้ได้กับ A4,Letter,Legal และ Custom โดยคาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 50 แผ่น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป (00111) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้าที่ 16)		
จัดซื้อเครื่องสำรองไฟ	จำนวน	1,600 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 1,600 บาท คุณลักษณะพื้นฐานดังนี้ - มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 750 VA/ 450 W หรือดีกว่า - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที ราคาและรายละเอียดปรากฏตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป (00111) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้าที่ 16)		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	80,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ เช่น รถยนต์ รถบรรทุก ขยะ รถมอเตอร์ไซด์ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ ฯลฯ เครื่องจักรต่าง ๆ เป็นต้น (รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือซ่อมกลาง) ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป (00111)		
งบรายจ่ายอื่น	รวม	30,000 บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	30,000 บาท
รายจ่ายอื่น	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างที่ปรึกษา วิจัย ประเมินผล หรือพัฒนาระบบต่าง ๆ ซึ่งมีใช้เพื่อการจัดหา หรือปรับปรุงครุภัณฑ์ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป (00111)		

งานบริหารงานคลัง	รวม	2,377,900 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,454,700 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,454,700 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,223,100 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ตามกรอบแผนอัตรากำลัง ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง (00113)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	189,600 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มให้แก่พนักงานส่วนตำบล ได้แก่		
1. เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ(พ.ส.ร.)จ่ายให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้ ซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบเป็นเงิน 3,600.- บาท		
2. เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เพื่อจ่ายให้แก่พนักงานส่วนตำบล เป็นเงิน 36,000.- บาท		
3. เงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ เป็นเงิน 150,000.- บาท		
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง(00113)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง (00113)		
งบดำเนินงาน	รวม	900,800 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	170,800 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมนาคุณกรรมการสภสวนทางวินัย,ค่าตอบแทน คณะกรรมการประเมินผลงานสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีประสพการณ์ (เลื่อน โหล)ที่มาจากบุคคลภายนอก,เงินประโยชน์ตอบแทนอื่น เป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงาน ส่วนท้องถิ่น,เงินค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง,ตลอดจน ค่าตอบแทนอื่นๆ ที่มีหนังสือสั่งการ ระเบียบ แนวทางปฏิบัติหรือ กฎหมายรองรับ		
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง(00113)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง (00113)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	34,800 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ผู้บริหาร พนักงานส่วน ตำบลตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด		
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง (00113)		
ค่าใช้จ่าย	รวม	680,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	200,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานและปฏิบัติงานต่างๆ เช่น ค่าเย็บเข้า เล่ม หนังสือ		
ค่าถ่ายเอกสาร ค่าจ้างเหมาเก็บขยะ ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ เป็นต้น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง (00113)		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการจัดทำแผนที่ภาษี	จำนวน	250,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดทำแผนที่ภาษี ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง (00113) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564)เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้า 10)		
โครงการพัฒนาการจัดเก็บรายได้ของ อบต.	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าจ้างทำป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าวัสดุอื่นๆ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง (00113) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 69)		
เดินทางไปราชการในประเทศ/ต่างประเทศ	จำนวน	200,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง หรือผู้ที่ อบต.ละแอ ส่งให้ไปปฏิบัติ ราชการให้ อบต.ละแอ และได้กำหนดให้เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการฝึกอบรม สัมมนาต่างๆ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง (00113)		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เช่น เครื่องปรับอากาศ เครื่องคอมพิวเตอร์ ฯลฯ (รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ) ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง (00113)		
ค่าวัสดุ	รวม	50,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงาน ที่มีความจำเป็นต้องใช้สำนักงาน เช่น กระดาษ ดินสอ ปากกา สมุด พระบรมฉายาลักษณ์ แฟ้ม ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการจัดซื้อหรือจ้างพิมพ์ ฯลฯ หรือรายจ่ายอื่นๆ ที่อยู่ในประเภทนั้น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง (00113)		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ที่มีความจำเป็นต้องใช้ในการ ปฏิบัติงาน เช่น แผ่นดิสก์ กระดาษต่อเนื่อง เมสส์ คีย์บอร์ด สาย เคเบิล แผ่นกรองแสง โปรแกรคอมพิวเตอร์หรือซอฟต์แวร์ ที่มีราคา หน่วยหนึ่ง ไม่เกิน 20,000.00 บาท ฯลฯ หรือรายจ่ายอื่นๆ ที่อยู่ในประเภทนั้น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง (00113)		
งบลงทุน	รวม	22,400 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	22,400 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน	จำนวน	3,400 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน ระดับ 3-6 จำนวน 2 ตัว ตัวละ 1,700 บาท (เนื่องจากไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ จึงขอซื้อตาม ราคาท้องตลาด) ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป (00111) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้า 16)		

จัดซื้อโต๊ะทำงาน

จำนวน

3,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน ระดับ 3- 6 จำนวน 1 ตัว (เนื่องจากไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ จึงขอจัดซื้อตามราคาตลาด) ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง (00113) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้า 16)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน(จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)

จำนวน

16,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน พร้อมอุปกรณ์ (แบบตั้งโต๊ะ)จำนวน 1ชุด ราคาชุดละ 16,000 บาท เพื่อให้มีคอมพิวเตอร์ใช้ในการปฏิบัติงานที่เพียงพอ ทันสมัยมีความรวดเร็วในการทำงาน โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
 - มีจอภาพแบบ LCD หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600:1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 18.5 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
 - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU)ไม่น้อยกว่า 2แกนหลัก 2 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.0 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
 - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR3 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Disk) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Disk ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย
 - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- (ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์) ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง (00113) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้า 16)

แผนงานการรักษาความสงบภายใน**งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย**

รวม

300,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม

300,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม

170,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการฝึกอบรม อปพร.(จัดตั้งหรือทบทวน)

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม อปพร.(จัดตั้งหรือทบทวน) ทั้งในกรณีที่จัดอบรมเองหรือจัดส่งเข้ารับการอบรมกับวิทยาลัยป้องกันบรรเทาสาธารณภัยหรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย (00123)(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 43)

โครงการอบรมวินัยจราจร

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าป้าย ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เป็น ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย (00123) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 43)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา (รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ) ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและ ระงับอัคคีภัย (00123)		
ค่าวัสดุ	รวม	130,000 บาท
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	100,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ใช้ในการช่วยเหลือบรรเทาความเดือดร้อนให้แก่ประชาชนในกรณีเกิดสาธารณภัย เช่น กระเบื้อง สังกะสี ไม้ หรือรายจ่ายอื่นๆ ที่อยู่ในประเภทนั้น ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและ ระงับอัคคีภัย (00123)		
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	30,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาเครื่องแต่งกาย ชุดฝึกหรือชุดปฏิบัติการ อปพร.ให้แก่ อปพร. ในสังกัดขององค์การบริหารส่วนตำบลละแอ ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและ ระงับอัคคีภัย (00123)		

แผนงานการศึกษา

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	3,857,451 บาท
งบบุคลากร	รวม	723,564 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	723,564 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	198,840 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตามกรอบอัตรากำลัง ปรากฏในแผนการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ศึกษา (00212)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษรายเดือน ให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ ปรากฏในแผนการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ศึกษา (00212)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	356,724 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน ให้แก่พนักงานจ้าง ตามกรอบอัตรากำลัง ปรากฏในแผนการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ศึกษา (00212)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	138,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็น 1. เงินเพิ่มชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง เป็นเงิน 48,000.-บาท 2. เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ จังหวัดชายแดนภาคใต้ เป็นเงิน 90,000.- บาท ปรากฏในแผนการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ศึกษา (00212)		

งบดำเนินงาน	รวม	1,409,887 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	524,600 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการค่ายคุณธรรมจริยธรรมนำใจ แก้ไขปัญหายาเสพติด	จำนวน	150,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจ้างทำป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าวัสดุอื่นๆที่จำเป็น		
ปรากฏในแผนการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (00212)(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 49)		
โครงการจัดงานตากดีกาสัมพันธ์	จำนวน	70,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจ้างทำป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าวัสดุอื่นๆ ที่จำเป็น		
ปรากฏในแผนการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (00212)(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 49)		
โครงการจัดซื้อของขวัญให้โรงเรียนในพื้นที่ตำบลละแอ เพื่อจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ		
ปรากฏในแผนการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (00212)(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 49)		
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	204,600 บาท
- เพื่อเป็นค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (จำนวน 31 คน x จำนวนวัน 245 วันxอัตรามื้อละ 20 บาท) เป็นเงิน 151,900.-บาท		
- เพื่อเป็นค่าสื่อการเรียนการสอน วัสดุการศึกษา และเครื่องเล่น		
พัฒนาการเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (จำนวน 31 คน x อัตราคนละ 1,700.-บาท)เป็นเงิน 52,700.-บาท ตามหนังสือด่วนที่สุดที่ มท 0816.4/ว1507ลว.3 ส.ค.59		
ปรากฏในแผนการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (00212)(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 75)		
โครงการอบรมให้ความรู้แก่ผู้ปกครองในการดูแลเด็กวัย 4-6 ขวบ และการสร้างปฏิสัมพันธ์ในครอบครัว	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจ้างทำป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าวัสดุอื่นๆที่จำเป็น		
ปรากฏในแผนการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (00212)(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 49)		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าซ่อมแซมศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านละแอ		
ปรากฏในแผนการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (00212)แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 49)		

ค่าวัสดุ	รวม	885,287 บาท
ค่าอาหารเสริม (นม)	จำนวน	885,287 บาท
- เพื่อเป็นค่าอาหารเสริมนม 1.โรงเรียนในสังกัด สพฐ. จำนวน 3 แห่ง - โรงเรียนบ้านละแอ (จำนวนวัน 260 วันxจำนวนนักเรียน 176 คน x อัตราจัดสรรคนละ 7.37 บาท) เป็นเงิน 337,252.-บาท - โรงเรียนบ้านวังสำราญ (จำนวนวัน 260 วันxจำนวนนักเรียน 184 คน x อัตราจัดสรรคนละ 7.37 บาท) เป็นเงิน 352,581.-บาท - โรงเรียนบ้านเตรียมปัญญา (จำนวนวัน 260 วันxจำนวนนักเรียน 71 คน x อัตราจัดสรรคนละ 7.37 บาท) เป็นเงิน 136,051.-บาท 2. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านละแอ (จำนวนวัน 260 วันxจำนวนนักเรียน 31 คน x อัตราจัดสรรคนละ 7.37 บาท) เป็นเงิน 59,403.-บาท - ตามหนังสือด่วนที่สุดที่ มท 0816.4/ว1507 ลว. 3 ส.ค.59 - ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา 00212)แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 75		
งบเงินอุดหนุน	รวม	1,724,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,724,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	1,724,000 บาท
- เพื่อเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการอาหารกลางวันสำหรับโรงเรียนในสังกัด สพฐ. จำนวน 3 แห่ง ได้แก่ - โรงเรียนบ้านละแอ (จำนวนวัน 200 วันxจำนวนนักเรียน 176 คน x อัตราจัดสรรคนละ 20 บาท) เป็นเงิน 704,000.-บาท - โรงเรียนบ้านวังสำราญ (จำนวนวัน 200 วันxจำนวนนักเรียน 184 คน x อัตราจัดสรรคนละ 20 บาท) เป็นเงิน 736,000.-บาท - โรงเรียนบ้านเตรียมปัญญา (จำนวนวัน 200 วันxจำนวนนักเรียน 71 คน x อัตราจัดสรรคนละ 20 บาท) เป็นเงิน 284,000.-บาท - ตามหนังสือด่วนที่สุดที่ มท 0816.4/ว1507ลว.3ส.ค.59ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา 00212)(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 75) - หมายเหตุ : เป็นภารกิจถ่ายโอนไม่นำมารวมคำนวณเป็นอัตราร้อยละตามประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจ(ฉบับที่ 2)ลว 23 พ.ย.52		
ข้อ 7		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	20,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า (ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น(00223) แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้าที่ 2)		

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	170,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	170,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	170,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการซ่อมแซมที่อยู่อาศัยแก่ผู้ด้อยโอกาส	จำนวน	100,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการซ่อมแซมที่อยู่อาศัยให้แก่ผู้ด้อยโอกาส (ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์(00232)แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้าที่ 3)		
โครงการตรวจสอบสุขภาพผู้สูงอายุประจำปี	จำนวน	50,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการตรวจสอบสุขภาพผู้สูงอายุประจำปี ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์(00232)(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้าที่ 52)		
โครงการพัฒนาศักยภาพและส่งเสริมคุณภาพชีวิตผู้ด้อยโอกาส คนพิการ และคนชรา	จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาศักยภาพและส่งเสริมคุณภาพชีวิตผู้ด้อยโอกาส คนพิการ และคนชรา (ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์(00232) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้าที่ 3)		

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	2,062,932 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,077,232 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,077,232 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	689,280 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ตามกรอบแผนอัตรากำลัง ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	139,440 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มให้แก่พนักงานส่วนตำบล ได้แก่		
1. เงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ เป็นเงิน 90,000 บาท		
2. เงินเพิ่มพิเศษสำหรับ (พ.ส.ร.) เพื่อจ่ายให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ เป็นเงิน 13,440 บาท		
3. เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เพื่อจ่ายให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ตามกรอบแผนอัตรากำลัง เป็นเงิน 36,000 บาท		
ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	168,112 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตามกรอบแผนอัตรากำลัง พนักงานจ้าง ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241)		

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	38,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้างจำนวน 1 อัตรา ได้แก่		
1. เงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ เป็นเงิน 30,000 บาท		
2. เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เพื่อจ่ายให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ตามกรอบแผนอัตราค่าจ้าง เป็นเงิน 8,400 บาท ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241)		
งบดำเนินงาน	รวม	934,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	136,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	70,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมนาคุณกรมการสอบสวนทางวินัย, ค่าตอบแทนคณะกรรมการประเมินผลงานสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ (เลื่อนไหล) ที่มีจากบุคคลภายนอก, เงินประโยชน์ตอบแทนอื่น เป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น, เงินค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง ตลอดจนค่าตอบแทนอื่นๆ ที่มีหนังสือสั่งการ ระเบียบ แนวทางปฏิบัติหรือกฎหมายรองรับ		
ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241)		
ค่าใช้จ่าย	รวม	360,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	170,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานและปฏิบัติงานต่างๆ เช่น ค่ารับเข้าเล่ม หนังสือ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าจ้างเหมาคนงานซ่อมไฟฟ้า ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เป็นต้น ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241)		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
การเดินทางไปราชการในประเทศ/ต่างประเทศ	จำนวน	160,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการฝึกอบรม สัมมนา ของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241)		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เช่น เครื่องปรับอากาศ เครื่องคอมพิวเตอร์ ฯลฯ (รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ) ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241)		

ค่าวัสดุ	รวม	438,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	18,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงาน ที่มีความจำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ ดินสอ ปากกา สมุด สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการจัดซื้อหรือการจัดจ้างพิมพ์ ฯลฯ หรือรายจ่ายอื่นๆ ที่อยู่ในประเภทรายนี้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241)		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เพื่อติดตั้งหรือซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะในเขตพื้นที่ เช่น ฟิวส์ สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า โคมไฟสาธารณะพร้อมขาหรือก้าน ฯลฯ หรือรายจ่ายอื่นๆ ที่อยู่ในประเภทรายนี้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241)		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เพื่อใช้ในราชการและงานบริการสาธารณะ เช่น อิฐ หิน ดิน ทราย ไม้ต่างๆ ปูน ช้อน ตะปู ท่อต่างๆ ท่อคอนกรีต แปรงทาสี กระเบื้อง เหล็กเส้น ฯลฯ หรือรายจ่ายอื่นๆ ที่อยู่ในประเภทรายนี้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241)		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง สำหรับใช้ในราชการ เช่น ยางนอก ยางใน แบตเตอรี่ เฟลา หัวเทียน หม้อน้ำรถยนต์ ฟิล์มกรองแสง ฯลฯ หรือรายจ่ายอื่นๆ ที่อยู่ในประเภทรายนี้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241)		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	70,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น สำหรับใช้ในราชการ งานบริการสาธารณะและเครื่องจักรกลที่ อบต. ขอรับการสนับสนุนจากหน่วยงานอื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง แก๊สหุงต้ม ฯลฯ หรือรายจ่ายอื่นๆ ที่อยู่ในประเภทรายนี้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241)		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ที่มีความจำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241)		
วัสดุอื่น	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่นๆ เช่น มิเตอร์น้ำ มิเตอร์ไฟฟ้า ฯลฯ หรือรายจ่ายอื่นๆ ที่อยู่ในประเภทรายนี้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241)		

งบลงทุน	รวม	51,700 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	51,700 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน	จำนวน	1,700 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 1 ตัว (เนื่องจากไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ จึงขอจัดซื้อตามราคาตลาด) (ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241) แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้า 16)		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
จัดซื้อคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) (ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน 00241) แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้า 16)		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ รถยนต์ เป็นต้น (รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติ หรือค่าซ่อมกลาง) ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241)		
งานไฟฟ้าถนน	รวม	200,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	200,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	200,000 บาท
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์	จำนวน	200,000 บาท
- เพื่อใช้จ่ายในโครงการขยายเขตไฟฟ้า (ไฟฟ้าถนน) และไฟฟ้าภายในบ้านเรือน หมู่ที่ 1- 6 ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้า (00242) (แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้า 13)		
<u>แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน</u>		
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	585,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	545,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	545,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการ "ลดขยะ ลดโลกร้อน"	จำนวน	25,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการลดขยะ ลดโลกร้อน (ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน (00252) แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้า 11)		
โครงการจัดประชุมประชาคมเพื่อจัดทำแผนชุมชน/แผนพัฒนาท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดประชุมประชาคมเพื่อทำแผนชุมชน/แผนพัฒนาท้องถิ่น ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน (00252) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 71)		

โครงการจัดอบรมให้ความรู้แก่กลุ่มอาชีพต่าง ๆ	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดอบรมให้ความรู้ให้ความรู้แก่กลุ่มอาชีพต่างๆ ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน (00252) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 57)		
โครงการจัดอบรมให้ความรู้และทัศนศึกษาดูงานแก่ผู้นำชุมชนในตำบลละแอ	จำนวน	250,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดอบรมให้ความรู้และทัศนศึกษาดูงานแก่ผู้นำชุมชนในตำบลละแอ ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน (00252) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 71)		
โครงการประกวดครัวเรือนที่มีการดำรงชีวิตตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการประกวดครัวเรือนที่มีการดำรงชีวิตตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน (00252) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้า 5)		
โครงการฝึกอบรมเพื่อสร้างทัศนคติและจิตสำนึกที่ดีงามในการอยู่ร่วมกันอย่างสมานฉันท์	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมเพื่อสร้างทัศนคติและจิตสำนึกที่ดีงามในการอยู่ร่วมกันอย่างสมานฉันท์ ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน (00252) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้า 4)		
โครงการพัฒนาตรีและครอบครัว	จำนวน	25,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาสตรีและครอบครัว ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน (00252) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564เพิ่มเติม ครั้งที่ 1หน้า 4)		
โครงการส่งเสริมประชาธิปไตย	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมประชาธิปไตย ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน (00252) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 53)		
โครงการส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งในชุมชน (00252)(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติม ครั้งที่ 1หน้า 4)		
โครงการอบรมตามรอยพ่อเศรษฐกิจพอเพียง	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมตามรอยพ่อเศรษฐกิจพอเพียง ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน (00252) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 56)		

โครงการอบรมให้ความรู้เรื่องการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จำนวน 80,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมให้ความรู้เรื่องการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริม และสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน (00252)(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 73)

งบเงินอุดหนุน	รวม	40,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	40,000 บาท
เงินอุดหนุนเอกชน	จำนวน	40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนกลุ่มสัมมนาหมู่บ้านเจ้าติเมาะ หมู่ที่ 6 ตามโครงการเพิ่มศักยภาพการผลิตแปรรูปกล้วยกวนเพื่อสุขภาพ ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริม และสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน (00252) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้า 13)

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	200,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	200,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	150,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

การเข้าร่วมแข่งขันกีฬาในระดับต่างๆ	จำนวน	50,000 บาท
------------------------------------	-------	------------

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมและจัดส่งนักกีฬาเข้าแข่งขันกีฬากีฬาในระดับต่างๆ เช่น กีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์ กีฬาระดับอำเภอ กีฬาระดับจังหวัด เป็นต้น ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ (00262)(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 54)

โครงการจัดแข่งขันกีฬาสร้างความสัมพันธ์ด้านกายาเสพติด	จำนวน	100,000 บาท
--	-------	-------------

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬาสร้างความสัมพันธ์ด้านกายาเสพติด ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ (00262)(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 54)

ค่าวัสดุ	รวม	50,000 บาท
----------	-----	------------

วัสดุกีฬา	จำนวน	50,000 บาท
-----------	-------	------------

- เพื่อเป็นค่าจัดซื้อวัสดุกีฬาให้แก่เยาวชนเพื่อใช้ในการออกกำลังกายและเล่นกีฬา ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ (00262)(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564)หน้า 54

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	420,000 บาท
--------------------------	-----	-------------

งบดำเนินงาน	รวม	420,000 บาท
-------------	-----	-------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	420,000 บาท
------------	-----	-------------

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการจัดกิจกรรมชบวนแห่ทางประเพณีวัฒนธรรมและของดีระดับตำบล	จำนวน	25,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามโครงการจัดกิจกรรมชบวนแห่ทางประเพณีวัฒนธรรมและของดีระดับตำบลเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนศิลปวัฒนธรรมอันดีงาม ตลอดจนจะเป็นการอนุรักษ์ขนบธรรมเนียมประเพณีท้องถิ่น ปรากฏในแผนศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น (00263) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 55)

โครงการจัดกิจกรรมส่งเสริมประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่นและการศาสนา - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามโครงการจัดกิจกรรมส่งเสริมประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่นและการศาสนา เพื่อส่งเสริมประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่นและการศาสนา ตลอดทั้งจะเป็นการอนุรักษ์ขนบธรรมเนียมประเพณีท้องถิ่น ปรากฏในแผนศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น (00263)(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 54)	จำนวน	50,000 บาท
โครงการจัดงานเมาลิด - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานเมาลิด เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจ้างทำป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าวัสดุอื่นๆ ที่จำเป็น และเพื่อส่งเสริมประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่นและการศาสนา ปรากฏในแผนศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น (00263)แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 54)	จำนวน	100,000 บาท
โครงการจัดงานอาซูรอสัมพันธ์ - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานอาซูรอสัมพันธ์ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจ้างทำป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าวัสดุอื่น ๆ ที่จำเป็น และเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนศิลปวัฒนธรรมอันดีงาม ตลอดทั้งจะเป็นการอนุรักษ์ขนบธรรมเนียมประเพณีท้องถิ่น ปรากฏในแผนศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น (00263)(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 54)	จำนวน	100,000 บาท
โครงการรดน้ำดำหัวผู้สูงอายุเนื่องในประเพณีสงกรานต์ - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามโครงการรดน้ำดำหัวผู้สูงอายุเนื่องในประเพณีสงกรานต์ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนประเพณีและวัฒนธรรมท้องถิ่นและการศาสนา ตลอดจนเป็นการอนุรักษ์ขนบธรรมเนียมประเพณีท้องถิ่น ปรากฏในแผนศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น (00263)(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 54)	จำนวน	15,000 บาท
โครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมและของดีอำเภอยะหา - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามโครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมและของดีอำเภอยะหา เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนศิลปวัฒนธรรมอันดีงาม ตลอดจนเป็นการอนุรักษ์ขนบธรรมเนียมประเพณีท้องถิ่น ปรากฏในแผนศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น (00263)แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 55)	จำนวน	30,000 บาท
โครงการอบรม/สัมมนาให้ความรู้ด้านศาสนา วัฒนธรรม ประเพณี คุณธรรม และจริยธรรมในเดือนรอมฎอน - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามโครงการอบรม/สัมมนาให้ความรู้ด้านศาสนา วัฒนธรรม ประเพณี คุณธรรม และจริยธรรมในเดือนรอมฎอน ปรากฏในแผนศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น (00263)แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 54)	จำนวน	100,000 บาท

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	รวม	6,001,000 บาท
งบลงทุน	รวม	6,001,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	6,001,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายตะโละสาโระ - บ้านตุ๊ว หมู่ที่ 1	จำนวน	827,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายตะโละสาโระ - บ้านตุ๊ว หมู่ที่ 1 ตามรูปแบบและรายละเอียดที่ อบต.กำหนด) สถานที่ หมู่ที่ 1 ตำบลละแ อําเภอยะหา จังหวัดยะลา ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน (00321)(แผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ.2561-2564 เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 หน้า 7)(เงินอุดหนุนสำหรับชดเชยรายได้ที่ลดลงจากเหตุการณ์ความไม่สงบในพื้นที่ 5 จังหวัดชายแดนภาคใต้)		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านกูแบจือเนาะ หมู่ที่ 5	จำนวน	542,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านกูแบจือเนาะ หมู่ที่ 5 ตามรูปแบบและรายละเอียดที่ อบต.กำหนด) สถานที่ หมู่ที่ 5 ตำบลละแ อําเภอยะหา จังหวัดยะลา ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน (00321) (แผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้า 7)		
โครงการก่อสร้างระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ 1	จำนวน	566,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ 1(ตามรูปแบบและรายละเอียดที่ อบต.กำหนด) สถานที่ หมู่ที่ 1 ตำบลละแ อําเภอยะหา จังหวัดยะลา ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน (00321) (แผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ.2561-2564เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้า 8)		
โครงการก่อสร้างรั้วรอบอาคาร ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลละแ	จำนวน	300,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรั้วรอบอาคารที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลละแ (ตามรูปแบบและรายละเอียดที่ อบต.กำหนด) สถานที่ อบต.ละแ หมู่ที่ 1 ต.ละแ อ.ยะหา จ.ยะลา ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน 00321) แผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้า 8)		
โครงการก่อสร้างอาคารเอนกประสงค์ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลละแ	จำนวน	302,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างอาคารเอนกประสงค์ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลละแ (ตามรูปแบบและรายละเอียดที่ อบต.กำหนด) สถานที่ อบต.ละแ หมู่ที่ 1 ตำบลละแ อําเภอยะหา จังหวัดยะลา ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน (00321) (แผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ.2561-2564เพิ่มเติม ครั้งที่ 1หน้า 8)		

โครงการเจาะบ่อบาดาล หมู่ที่ 1	จำนวน	200,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเจาะบ่อบาดาล หมู่ที่ 1(ตามรูปแบบและรายละเอียดที่ อบต.กำหนด)สถานที่ หมู่ที่ 1 ตำบลละแ อำเภอยะหา จังหวัดยะลา ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน (00321) (แผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้า 8)		
โครงการซ่อมสร้างถนนลาดยางแอสฟัลท์ติก บ้านกือยา (สายในหมู่บ้าน) หมู่ที่ 3	จำนวน	390,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมสร้างถนนลาดยางแอสฟัลท์ติก บ้านกือยา (สายในหมู่บ้าน)หมู่ที่ 3 ตามรูปแบบและรายละเอียดที่ อบต.กำหนด) สถานที่ หมู่ที่ 3 ตำบลละแ อำเภอยะหา จังหวัดยะลา ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน 00321) (แผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้า 7)(เงินอุดหนุนสำหรับชดเชยรายได้ที่ลดลงจากเหตุการณ์ความไม่สงบในพื้นที่ 5 จังหวัดชายแดนภาคใต้)		
โครงการซ่อมสร้างถนนลาดยางแอสฟัลท์ติก สายโรงเรียนบ้านวังสำราญ - บ้านคละ หมู่ที่ 4	จำนวน	532,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมสร้างถนนลาดยางแอสฟัลท์ติก สายโรงเรียนบ้านวังสำราญ -บ้านคละ หมู่ที่ 4 ตามรูปแบบและรายละเอียดที่ อบต.กำหนด)สถานที่ หมู่ที่ 4 ตำบลละแ อำเภอยะหา จังหวัดยะลา ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน (00321) (แผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้า 7)(เงินอุดหนุนสำหรับชดเชยรายได้ที่ลดลงจากเหตุการณ์ความไม่สงบในพื้นที่ 5 จังหวัดชายแดนภาคใต้)		
โครงการบุกเบิกถนนลูกรัง สายบ้านกูแบรายอ - บ้านกือยอง หมู่ที่ 4	จำนวน	253,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบุกเบิกถนนลูกรัง สายบ้านกูแบรายอ - บ้านกือยอง หมู่ที่ 4 (ตามรูปแบบและรายละเอียดที่ อบต.กำหนด) สถานที่ หมู่ที่ 4 ตำบลละแ อำเภอยะหา จังหวัดยะลา ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน (00321) (แผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้า 6)		
โครงการบุกเบิกถนนลูกรัง สายบ้านเจาะดีเมาะ หมู่ที่ 6	จำนวน	949,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบุกเบิกถนนลูกรัง สายบ้านเจาะดีเมาะ หมู่ที่ 6 ตามรูปแบบและรายละเอียดที่ อบต.กำหนด) สถานที่ หมู่ที่ 6 ตำบลละแ อำเภอยะหา จังหวัดยะลา ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน (00321)(แผนพัฒนาปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้า 6)		
โครงการบุกเบิกถนนลูกรัง สายปลายนา - เจาะดีเมาะ หมู่ที่ 2	จำนวน	461,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบุกเบิกถนนลูกรัง สายปลายนา - เจาะดีเมาะ หมู่ที่ 2 (ตามรูปแบบและรายละเอียดที่ อบต.กำหนด) สถานที่ หมู่ที่ 2 ตำบลละแ อำเภอยะหา จังหวัดยะลา ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน (00321) แผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้า 6)		

โครงการบุกเบิกถนนลูกรัง สายปียะ - กำปง หมู่ที่ 3	จำนวน	679,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบุกเบิกถนนลูกรัง สายปียะ - กำปง หมู่ที่ 3 (ตามรูปแบบและรายละเอียดที่ อบต.กำหนด)		
สถานที่ หมู่ที่ 3 ตำบลละแ อำเภอยะหา จังหวัดยะลา		
ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา		
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน (00321)		
แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้า 6)		

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	5,212,816 บาท
งบกลาง	รวม	5,212,816 บาท
งบกลาง	รวม	5,212,816 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	55,812 บาท
-เพื่อจ่ายสมทบกองทุนสวัสดิการสังคมของส่วนราชการสำหรับพนักงานจ้าง ในกรณีเจ็บป่วยหรือประสบอันตรายและอื่นๆ โดยจ่ายสมทบตามระเบียบให้แก่สำนักงานประกันสังคม ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง (00411)แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 76)		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	3,180,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนการสร้างหลักประกันรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลละแ ตามหลักเกณฑ์ที่ระเบียบกฎหมายกำหนด ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง (00411) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 76)		
เบี้ยยังชีพคนพิการ	จำนวน	1,056,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการหรือทุพพลภาพในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลละแ ตามหลักเกณฑ์ที่ระเบียบกฎหมายกำหนด ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง (00411) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 76)		
สำรองจ่าย	จำนวน	594,166 บาท
- เพื่อจ่ายในกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็นเร่งด่วน หรือจำเป็นในกรณีที่ไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้หรือมีความจำเป็นต้องจ่ายหรือตั้งงบประมาณไว้แล้วแต่ไม่พอจ่ายตามความเหมาะสม หรือใช้จ่ายในการป้องกันและบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนที่เกิดจากสาธารณภัย ตลอดจนการใช้จ่ายตามโครงการอื่นๆ ที่จัดทำเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนโดยรวม ฯลฯ ที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ ให้เป็นอำนาจของคณะผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองท้องถิ่น พ.ศ.2541 ข้อ 19 ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง (00411)		
รายจ่ายตามข้อผูกพัน	จำนวน	103,838 บาท
-เพื่อใช้จ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.ละแ ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง (00411)		
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	จำนวน	150,000 บาท
-เพื่อใช้จ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) ตาม พ.ร.บ.บำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง (00411)		
เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ	จำนวน	73,000 บาท
-เพื่อใช้จ่ายเป็นเงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง (00411)		